Schoolraad SBS Parklaan-Seringen - SBS Denderwindeke – SBS Appelterre – SBS Nederhasselt-Voorde

Verslag vergadering 12/10/2026

Aanwezig:

GELEDING PERSONEEL

Stedelijke Basisschool Appelterre

Elien BORGENON, vestigingsplaats Appelterre-Dorp 48

Stedelijke Basisschool Denderwindeke

Liesbeth VAN LANCKER

Katrien BOEYKENS

Stedelijke Basisschool Parklaan - Seringen

Sophie DE SAVOYE, administratieve vestigingsplaats Parklaan

Femke WAUTERS, vestigingsplaats Seringen

Stedelijke Basisschool Nederhasselt-Voorde

Ann RAES, vestigingsplaats Geraardsbergsesteenweg 609

Layla D'HAUWER, vestigingsplaats Geraardsbergsesteenweg 184

GELEDING OUDERS

Stedelijke Basisschool Appelterre

Tanja WILLAERT, vestigingsplaats Appelterre-Dorp 48

Jilina DE KNIBBER, administratieve vestigingsplaats Appelterre-Dorp 13A

Stedelijke Basisschool Parklaan - Seringen

Elien DE BECK, vestigingsplaats Seringen

Stedelijke Basisschool Nederhasselt-Voorde

Gretli VAN DER HOEVEN, vestigingsplaats Geraardsbergsesteenweg 184

GELEDING LOKALE GEMEENSCHAP

Stedelijke Basisschool Appelterre

/

Stedelijke Basisschool Denderwindeke

Bart BARBIEUR

Stedelijke Basisschool Nederhasselt-Voorde

Lydia POKET, vestigingsplaats Voorde

Verontschuldigd:

GELEDING PERSONEEL

Femke DE COENE, vestigingsplaats Appelterre-Dorp 13A

GELEDING OUDERS

Stedelijke Basisschool Denderwindeke

Isabelle DUMONT, vestigingsplaats Edingsesteenweg 344

Lynn DE BRAECKELEER, vestigingsplaats Edingsesteenweg 344

Stedelijke Basisschool Nederhasselt-Voorde

Bianca RAES, vestigingsplaats Geraardsbergsesteenweg 609

GELEDING LOKALE GEMEENSCHAP

Stedelijke Basisschool Parklaan - Seringen

Karen MARIEN, vestigingsplaats Seringen

Stedelijke Basisschool Nederhasselt-Voorde

Rita SCHEERLINCK, vestigingsplaats Nederhasselt

Dagorde

1. Invulling vacante plaatsen in de geledingen.
2. Vaststelling criteria inzake aanwending van omkadering, aanvullingen en puntenenveloppes schooljaar 2026-2027
3. Schooleigen infobrochures
4. Vaststelling professionaliseringsplannen
5. Gezamenlijke digitale aanmeldingsprocedure voor inschrijvingen
6. Stand van zaken infrastructuurwerken.
7. Welzijns-, veiligheids- en gezondheidsbeleid.
8. Varia: o.a. kennisgeving jaarplanning extra-muros en parascolaire activiteiten

Verslag

1. Samenstelling van de schoolraad
Er werd nog steeds geen vertegenwoordiger voor de lokale gemeenschap gevonden voor SBS De Oogappel. De samenstelling van de schoolraad blijft bijgevolg ongewijzigd.

2. Criteria inzake de aanwending van omkadering, aanvullingen en puntenenveloppes voor het schooljaar 2026-2027
Er werden geen opmerkingen geformuleerd bij de voorgelegde criteria inzake de aanwending van omkadering, aanvullingen en puntenenveloppes voor het schooljaar 2026-2027.

3. Schooleigen infobrochures
Op vraag van de oudergeleding werden in de schooleigen infobrochure van Denderwindeke bepaalde onderdelen verder verduidelijkt en specifieker geformuleerd.
De resterende aanpassingen voor SBS De Lettertuin-Ikke werden overgemaakt aan directeur Dugardein.

4. Professionaliseringsplannen
Bij de bespreking van de professionaliseringsplannen werden geen bijkomende vragen of opmerkingen geformuleerd.

5. Gezamenlijke digitale aanmeldingsprocedure voor inschrijvingen
De gezamenlijke digitale aanmeldingsprocedure blijft, op één beperkte wijziging na, ongewijzigd ten opzichte van het vorige schooljaar. Nieuw is dat ook na de zomervakantieperiode (juli-augustus) de beschikbare plaatsen in de scholen worden gecommuniceerd.
Aandachtspunt: Per school werd een ouder aangeduid die bij eventuele betwistingen mee oordeelt over de ontvankelijkheid van een klacht. Het is aangewezen om deze contactpersonen opnieuw overzichtelijk te bundelen en indien nodig een vervanger aan te duiden voor situaties waarin de aangeduide ouder niet beschikbaar is.

6. Stand van zaken infrastructuurwerken
Voor de infrastructuurwerken in SBS De Oogappel werd toestemming verleend om de tijdelijke kleuterschool gedurende de bouwwerken onder te brengen op de parking van de lagere school. De verdere planning van de werken is momenteel nog niet bekend.

7. Welzijns-, veiligheids- en gezondheidsbeleid
Tijdens de bespreking werden twee aandachtspunten met betrekking tot de verkeersveiligheid aan de scholen naar voren gebracht.

7.1. Voetgangersveiligheid in de Joannes-Baptist Van Langenhaeckestraat
In de Joannes-Baptist Van Langenhaeckestraat ontbreekt een degelijk voetpad waarlangs leerlingen zich veilig kunnen verplaatsen. Deze straat wordt regelmatig gebruikt door leerlingen op weg van en naar school en tijdens schoolactiviteiten, bijvoorbeeld bij een bezoek aan het kasteel van Voorde.
Er wordt gevraagd om de situatie te onderzoeken en na te gaan welke maatregelen mogelijk zijn om de voetgangersveiligheid te verbeteren.
Actie: Schepen Malfroot zal hierover informatie inwinnen bij de betrokken diensten.

7.2. Verkeersveiligheid aan de nieuwe vestigingsplaats in Seringen
Aan de nieuwe vestigingsplaats in Seringen parkeren auto's regelmatig tot vlak voor de schoolpoort. Dit leidt tot onveilige situaties voor de leerlingen.
Als mogelijke oplossingen worden bijkomende controles en structurele maatregelen om het parkeren voor de schoolpoort te verhinderen, naar voren geschoven.
Schepen Malfroot benadrukt dat de verkeersveiligheid aan scholen een gedeelde verantwoordelijkheid is. Ook scholen dienen gericht in te zetten op preventie en sensibilisering. Eind vorig schooljaar werd hierover een bevraging aan de scholen bezorgd. Het verslag van deze bevraging en de eventuele daaruit voortvloeiende acties zijn momenteel nog niet bekendgemaakt.
Actie: Schepen Malfroot zal de betrokken instanties op de hoogte brengen van de onveilige verkeerssituatie aan de vestigingsplaats in Seringen.

8. Kennisname van de jaarplanning extra-muros- en parascolaire activiteiten
Bij de kennisname van de jaarplanning werd gewezen op de hoge kostprijs van busvervoer. Hierdoor wordt het voor scholen steeds moeilijker om culturele activiteiten op externe locaties te organiseren. Ouders betreuren dat dergelijke activiteiten daardoor regelmatig uit het aanbod worden geschrapt.
Directeur De Paepe licht toe dat scholen proberen een evenwichtig activiteitenaanbod samen te stellen. Omwille van de hoge vervoerskosten wordt er echter vaker gekozen voor culturele activiteiten die op school plaatsvinden.
Op de vraag of het stadsbestuur een aanbesteding voor busvervoer zou kunnen organiseren om de kosten te drukken, gaf schepen Malfroot aan dat dit om budgettaire redenen momenteel niet mogelijk is.

Verslag door voorzitter
Katrien Boeykens